



**JABATAN TEKNOLOGI MAKLUMAT (ICT)
UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA
TUANKU SYED SIRAJUDDIN**

PENDAFTARAN SISTEM MAKLUMAT

Nama Penuh;	
No Kad Pengenalan;	
No Staf;	
Gred & Jawatan;	
Jabatan;	
Bahagian/Unit;	
No. Tel Bimbit; (Sila install aplikasi whastapp)	
E-mel (Peribadi);	

PENDAFTARAN EMAIL RASMI

Nama Pengguna (ID) yang dicadangkan oleh pemohon adalah tertakluk kepada ketersediaan, kesesuaian dan budibicara Pentadbir E-mel.

Cadangan ID hendaklah sekurang-kurangnya lima (5) aksara dan sehingga maksimum dua puluh (20) aksara, tidak termasuk '@kuips.edu.my'

Cadangan ID (1):
Cadangan ID (2):
Cadangan ID (3):

Saya dengan ini;

Bersetuju untuk dipertanggungjawabkan ke atas setiap e-mel yang dihantar dan diterima melalui akaun saya dan bertanggungjawab ke atas setiap data yang dihantar menggunakan id saya.

Tandatangan:

Tarikh:

PENGESAHAN KETUA JABATAN

Saya selaku ketua jabatan, memohon untuk dibuka capaian kepada staf tersebut bagi perkara-perkara berikut:

- | | |
|--|--|
| ☐ Email | ☐ Sistem HR , Payroll |
| ☐ Thumb Print/ Sistem Kedatangan | ☐ Sistem KMS |
| ☐ Group Rasmi Info KUIPs (whatsapp) | ☐ Lain-Lain: _____ |

Tandatangan/Cop Nama;

Tarikh;

Pengesahan Ketua Beserta Cop Rasmi Jabatan

KEGUNAAN JABATAN ICT

PERAKUAN PENGARAH JABATAN ICT

DILAKSANAKAN OLEH;

☐ DITERIMA

☐ DITUNDA

☐ DITOLAK

NAMA PELAKSANA :

COP :

TARIKH SIAP :

PENGESAHAN PENERIMAAN

NAMA/COP PENERIMA:

TARIKH:

TANDATANGAN